



FICHE DE RENSEIGNEMENTS

Nom et Prénom de l'enfant :

Date et lieu de naissance :

Classe :

Adresse :

<u>Nom et Prénom du père :</u>	<u>Nom et Prénom de la mère :</u>
Adresse :	Adresse :
Tél fixe :	Tél fixe :
Tél portable :	Tél portable :
Tél travail :	Tél travail :
e-mail :	e-mail :

Médecin traitant :

Tél :

Compagnie d'assurance :

N° de police :

(joindre l'attestation ou sa copie)

En cas d'urgence, prévenir :

Nom :

Prénom :

 :

Attestation des Parents :

Je soussigné(e)..... ☐ père ☐ mère ☐ représentant légal

De l'enfant.....

Atteste sur l'honneur l'exactitude des informations transmises ci-après.

Je déclare :

- Autoriser la personne en charge de la surveillance des élèves hors temps scolaire à soigner ou à appeler les services d'urgence.
- ☐ Autoriser ☐ Ne pas autoriser l'utilisation d'images (photos, vidéos etc...) de notre enfant



- **Que les personnes autorisées à récupérer notre enfant à l'école (à la fin de la classe ou à la garderie) sont :**

Nom :

Prénom :

Lien avec l'enfant :

Tél. :

Nom :

Prénom :

Lien avec l'enfant :

Tél. :

Nom :

Prénom :

Lien avec l'enfant :

Tél. :

- **Signaler tout traitement en cours, allergies éventuelles ou précision sur une conduite particulière à tenir ou une contre-indication spécifique à une pratique sportive :**
.....
- **Atteste sur l'honneur avoir pris connaissance du règlement intérieur et des conditions de tarification des services périscolaires.**
-

Fait à : **le**

Signature des représentants légaux :

Le père,

La mère,

Le représentant légal,

La Mairie d'Arnac-la-Poste (Haute-Vienne) agissant en tant que Responsable de traitement traite les données collectées dans ce formulaire pour assurer le bon fonctionnement du Péri-scolaire/de la Cantine/ de la Garderie, prévenir lors d'un accident et établir la facturation. La base légale du traitement est l'exécution contractuelle. Les données ne seront conservées que durant la période de suivi de l'enfant et/ou durant la période de scolarisation de l'enfant. Les données collectées seront communiquées aux seuls destinataires concernés par le traitement, et légalement habilités. Les données ne seront pas transférées en dehors de l'Union européenne.

Conformément au Règlement Général sur la Protection des Données entré en vigueur le 25 mai 2018, vous pouvez accéder aux données vous concernant, et demander leur rectification ou leur effacement sous certaines conditions. Vous pouvez également obtenir la limitation du traitement de ces données ou vous opposer à ce traitement pour un motif légitime. Vous pouvez exercer ces droits directement auprès du responsable de traitement, ou de son Délégué à la protection des données à l'adresse : mairiearnaclaposte87@orange.fr

Si après nous avoir contactés, vous estimez que vos droits ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation auprès de la CNIL.